**Minuta de Reunión Mensual**

|  |  |
| --- | --- |
| **Organizador:** | Elodie Claire  |
| **Fecha:** | 6 | 2 | 2024 | **Hora:** |  17:15 | **Lugar:** | Querétaro |
| **N° Reunión:** |  1 | **N° Asistentes:**  | 6 | **Próxima Reunión:** | - | - | - |
| **Personas presentes:**Elodie Claire  / PresidenteIker Chávez Urbiola / SecretarioVictor Balderrama / Y.P.Jesús Alcantar Peña /I.E.Rogelio /W.M. |
|
| **Orden del día:*** **1. Apertura de la Reunión**
* Bienvenida por parte del Presidente.
* Verificación de quórum.
	+ No se concreta el cuórum 2/4 para realización de votaciones, se da paso a la reunión sin votaciones.
* **2. Revisión de actividades pendientes**
* Reporte financiero de sección del periodo 2023 – Tesorero
	+ Fecha límite de presentación el 16 de febrero. Se queda en espera de la noticias del tesorero.
* Actualización  de Formación de asociación Civil – Tesorero
	+ Se queda en espera de la noticias del tesorero. Queda pendiente
* Planeación bussines to beer – Young Professional
	+ Se ha tenido contacto con el interés de panelistas.
	+ Se tiene identificado un lugar en el centro sur, en la cervecería Hércules.
	+ Víctor Balderrama se acercara para desarrollar la situación el encuentro social en las instalaciones de cervecería Hércules. Se buscara la opción de generar un trato con el lugar el cual motive la asistencia (botana y cerveza).
	+ Se tendrá que preparar un contenido de la reunión que incluya actividades como debates, panelistas.
	+ La difusión del evento podrá ser difundida por redes sociales.
	+ Se planea realizar el evento dentro del mes de febrero.
	+ La centralización de esta actividad está bajo cargo de Víctor Balderrama.
* Planeación seminario Young professional 8 de febrero
	+ El ponente será por parte de la UTEQ, la idea es ver posibles vinculaciones entre universidades. Se analizara en el evento el impacto que este pueda tener (académico o profesional).
	+ El contenido del seminario será publicada de una manera diferida, con autorización del ponente.
	+ Víctor Balderrama pedirá la autorización al ponente sobre la publicación de la ponencia de su publicación dentro de la IEEE.
	+ Se deberá de tener registro de las autorizaciones, se sugiere generar un drive dentro de las cuentas IEEE.
	+ El certificado de participación será generado por parte de CIDESI, se solicitara agregar los logos al certificado. Se coordinara la creación del formato de reconocimiento.
* Reactivar comunicación rama UAQ- Secretario.
	+ Compartir la minuta con los asistentes directamente mediante correo electrónico.
	+ Se buscara un canal con la UAQ para reabrir la rama.
* Actualización de redes sociales - Web master
	+ Se dio actualización sobre el desarrollo de la ligas sobre los procesos de abrir nuevas ramas.
* Fondos de Young professionals - Y.P.
	+ Se compartieron las fechas sobre la participación en la convocatoria, se sugirió que el ciclo actual es complicado por la fecha pero se tiene ventana para el segundo ciclo para llevarlo en abril, el tipo de eventos que se busca financiar mediante la convocatoria serian congresos, eventos regionales entre otros.
* Asuntos Generales
	+ Se dará seguimiento en el seguimiento del evento a realizar el día jueves 8 de febrero a las 5:30 en la sala de metrología.
	+ Se estará revisando con consejo México que pasara con el proceso de elección del siguiente presidente de la sección.
	+ Se hará un pool sobre mover la reunión mensual de primer lunes de mes a primer martes de mes.
* Proyección de minutas
	+ Se compartió el drive de las minutas actuales
* Propuesta News-Letters
	+ Se puede generar una imagen sobre actividades y beneficios para los miembros.

**3. Ronda de Preguntas y Comentarios*** **Espacio para preguntas y comentarios de los miembros.**

**4. Cierre de la Reunión*** **Palabras finales del Presidente.**
* **Clausura oficial de la reunión.**
 |
| **Observaciones:** Se dará una junta rápida sobre el reporte de las actividades del evento del 8 de febrero a las 5:30 en la sala metro |
| **Actividades Pendientes a trabajar:**-Victor Valderrama trabajara en la propuesta del “Bussisnes to Beer”.-Queda pendiente las actividades del tesorero sobre reporte financiero y estado de la creación de la asociación civil.-Victor estará coordinando el reconocimiento y permisos de divulgación del evento del 8 de febrero.-Jesús e Iker estarán buscan medios para abrir la rama estudiantil en la UAQ.-Victor verificara los lineamientos de la convocatoria de fondos de Young professionals-Rogelio estarán trabajando en la parte de redes sociales |
| **Anexos:** |