

ED468633 1994-02-00 Manejo de riesgo (Risk Management). ERIC Digest.

ERIC Development Team

www.eric.ed.gov

Table of Contents

If you're viewing this document online, you can click any of the topics below to link directly to that section.

Manejo de riesgo (Risk Management). ERIC Digest.....	1
QUE SE QUIERE DECIR CON MANEJO DE RIESGO.....	2
COMO PUEDEN LOS DISTRITOS ESCOLARES IDENTIFICAR Y EVALUAR RIESGOS.....	2
COMO SE PUEDEN REDUCIR O ELIMINAR LOS RIESGOS.....	4
COMO PUEDEN FINANCIAR LOS DISTRITOS ESCOLARES RIESGOS INEVITABLES.....	4
QUE HACE EFECTIVO A UN PROGRAMA DE MANEJO DE RIESGO.....	5
REFERENCIAS.....	6



ERIC Identifier: ED468633

Publication Date: 1994-02-00

Author: Gaustad, Joan

Source: ERIC Clearinghouse on Educational Management Eugene OR.

Manejo de riesgo (Risk Management). ERIC Digest.

THIS DIGEST WAS CREATED BY ERIC, THE EDUCATIONAL RESOURCES INFORMATION CENTER. FOR MORE INFORMATION ABOUT ERIC, CONTACT

ACCESS ERIC 1-800-LET-ERIC

La conduccion habitual de los asuntos escolares esta acompanada hoy en dia por riesgos que eran raros o desconocidos hace algunas decadas. La guerra de pandillas y el trafico de drogas llegan al terreno de la propiedad escolar. Las armas de fuego a menudo intensifican los desacuerdos que se tienen en el patio de la escuela hasta convertirlos en verdaderos asuntos de vida o muerte. Los costos de seguros de salud y los litigios que alcanzan altos precios amenazan los bienes financieros del distrito. Las escuelas tambien deben ajustarse a un creciente numero de normas de gobierno, muchas de las cuales requieren de gastos adicionales, creandose nuevas areas de responsabilidad.

Manejo de riesgo, un concepto durante mucho tiempo usado en toma de decisiones que se toman en conjunto, puede ayudar a las juntas escolares y a administradores confrontados por estos desafios a conservar los bienes que le pertenecen al distrito que representan.

QUE SE QUIERE DECIR CON MANEJO DE RIESGO

Manejo de riesgo es un esfuerzo coordinado para proteger los bienes financieros, fisicos y humanos de la organizacion. El primer paso es una identificacion de riesgos sistematica a los cuales puede estar expuesto un distrito y un analisis de su frecuencia y severidad probables. Luego se implementan las medidas de control de perdidas para reducir o eliminar riesgos.

Las estrategias de financiamiento de riesgo se usan para manejar la exposicion financiera del distrito ante los riesgos restantes. Un distrito puede transferir responsabilidad legal o financiera de riesgos a otras entidades, como las companias de seguros, o puede decidir mantener riesgos, si eso es mas efectivo en cuanto a los costos.

La clave para el exito en cada area de manejo de riesgo es una planificacion bien pensada, apoyada por monitoreos y ajustes futuros. La clave para el exito total de un programa es un enfoque sistematico y extenso, en el cual se tome en consideracion todos los factores relevantes.

COMO PUEDEN LOS DISTRITOS ESCOLARES IDENTIFICAR Y EVALUAR RIESGOS

Familiarizarse con la legislacion de las escuelas basicas ayudara a juntas y administradores de escuelas a reconocer areas de vulnerabilidad en sus distritos. Dunklee y Shoop (1993) definen terminos legales de importancia (como agravio, negligencia y cuidado debido) y exploran sus significados en contextos escolares

especificos. Minor and Minor (1991) analizan treinta temas que con una mayor probabilidad daran inicio a un posible litigio en contra de escuelas y entregaran algunas sinopsis de decisiones claves tomadas en los tribunales.

Examinar documentos tales como registros financieros de distrito, listas de inventarios y tasaciones de propiedad hara que salgan a la luz perdidas potenciales. Tambien son valiosos los registros de perdidas pasadas, las que incluyen demandas por perjuicios.

Los diagramas de flujo son utiles para identificar riesgos inherentes en el proceso, como busquedas de armas o drogas.

La inspeccion de edificios, equipamiento y patios de juego mostraran problemas que necesitan reparaciones menores y fuentes potenciales de responsabilidad legal a largo plazo que requieran de grandes cambios.

Dunklee y Shoop entregan listas de revision para ayudar en inspecciones de zonas especificas como laboratorios de ciencias, salas de clases de artes industriales e instalaciones para educacion fisica. Los distritos tambien pueden pedir inspecciones a traves de sus agentes de seguros o agencias estatales y locales.

Obtener diversas perspectivas aumenta el campo de riesgos identificados. Cody y Dise (1991) disenaron un proceso para guiar a pequenos grupos de personal y estudiantes en la identificacion de riesgos escolares. Los analisis pueden crear una entrada de informacion proveniente de una gran cantidad de personas. Las perspectivas entregadas por aquellos que no guardan relacion con el distrito tambien son valiosas. Un distrito puede consultar a un profesional de manejo de riesgo, o puede pedirle a miembros bien informados de una comunidad que trabajen como voluntarios en un comite de manejo de riesgo (Gaustad 1993). Dunklee y Shoop sugieren tener a un abogado que revise cada cierto tiempo los asuntos legales del distrito.

Analisis de riesgo ayuda a definir las prioridades para el control de perdidas. En un metodo, se asignan valores a la frecuencia de perdida y la severidad potencial de un riesgo y las dos cifras se multiplican. Los riesgos con una cifra alta merecen una primera prioridad en la planificacion de prevencion (Cody y Dise). Dunklee y Shoop usan tres variables: probabilidad de ocurrencia, frecuencia de exposicion y severidad de consecuencias potenciales.

El analisis de riesgo entrega "una manera de pensar consistente sobre el riesgo" (Dunklee y Shoop), pero no es preciso u objetivo. No a todos los bienes se les puede entregar una valor dolar, por ejemplo: la percepcion publica del personal de la escuela como un organismo competente y confiable. El juicio del administrador debe ser el elemento determinante final.

COMO SE PUEDEN REDUCIR O ELIMINAR LOS

RIESGOS

Las actividades de control de perdidas se clasifican en tres categorias. Evitar la perdida, evitar o abandonar actividades riesgosas, por lo general es poco practica para las escuelas debido a que muchas de sus actividades son asignadas por mandato. Las escuelas pueden evitar nuevos riesgos al examinar actividades propuestas antes de que se implementen (Randal, 1986).

Los esfuerzos de prevencion de perdidas buscan reducir la frecuencia de las perdidas. Mantenimiento, supervision e instruccion son areas claves para la planificacion de prevencion de perdidas. Por ejemplo: el mantenimiento preventivo alarga la vida util de calentadores y otros sistemas mecanicos; el incremento de supervision en pasillos y cafeterias disminuye incidentes de violencia y crimen escolares y la instruccion a estudiantes en el uso seguro de equipo deportivo disminuye las lesiones.

La meta de la reduccion de perdidas es disminuir la severidad de perdidas inevitables. Algunas actividades, como la instalacion de sistemas de rociadores automaticos en caso de incendio, busca minimizar danos. Acciones de recuperacion, como proveer de consejeria luego de una tragedia escolar para reducir danos emocionales en el personal y los alumnos, tienen lugar despues de una perdida.

La implementacion exitosa de actividades de control de perdidas involucra tres pasos: (1) crear politicas y procedimientos, (2) comunicarselo a todos los involucrados y (3) hacerlos cumplir de manera consistente. Estos pasos son esenciales sin importar el area de riesgo, independiente que la meta sea prevenir lesiones durante el trabajo, administrar disciplina sin violar los derechos de los alumnos o mantener las zonas de juego libres de peligros.

COMO PUEDEN FINANCIAR LOS DISTRITOS ESCOLARES RIESGOS INEVITABLES

Tomar seguros es el tipo mas comun de transferencia de riesgos. Los distritos tambien pueden transferir o asumir riesgos en contratos y otros acuerdos. Se debe revisar con cuidado los contratos; Johnston (1993) cita un ejemplo en que la redaccion apropiada en un contrato de transporte protegio a un distrito de perdidas por un \$ millon de dolares por conceptos de demandas luego de un fatal accidente de bus. Reglas claras que normen el uso de instalaciones de escuelas debe ser parte de cualquier acuerdo en uso por la comunidad, y al grupo de usuarios se le debe pedir que tomen seguros, a menos que el distrito este dispuesto a asumir la responsabilidad (Morley 1990). La deductibilidad del seguro, una porcion determinada de la perdida que un distrito acepta pagar a cambio de la reduccion de una prima, es un tipo de retencion de riesgo. Otro es la autoaseguracion. La autoaseguracion puede ahorrar dinero a distritos, junto con aumentar la estabilidad presupuestaria al evitar fluctuaciones ciclicas en el

mercado de seguros comerciales, pero esto requiere de un alto grado de conocimiento y planificacion a largo plazo. Los distritos pequenos pueden combinar recursos en grupos de seguros para autosegurar sobre una base de grupo.

Se deben distinguir dos tipos de autoseguracion. En el primer tipo, tambien llamado autofinanciamiento, los fondos se guardan en anticipo de perdidas futuras y se realizan pagos regulares para aumentar esta reserva. Este metodo prorratea el costo de grandes perdidas en el tiempo (Randal). En el segundo enfoque, a veces llamado disminucion, las perdidas se pagan de con los dineros de operacion actuales (Cheng y Yahr 1989). Una perdida catastrofica podria devastar un distrito sin fondos.

Los distritos por lo comun combinan transferencia y retencion. Las polizas de seguros con deducibles son un ejemplo casi universal. Muchos distritos autoaseguran una o dos areas de riesgo y compran seguros para el resto. La combinacion optima de opciones de financiamiento de riesgo depende de las necesidades y recursos del distrito (Johnson).

QUE HACE EFECTIVO A UN PROGRAMA DE MANEJO DE RIESGO

El manejo de riesgos comienza en las esferas superiores. Las juntas escolares reconocen publicamente su importancia, crear politicas que definen objetivos de manejo de riesgo en general, asignar responsabilidades para alcanzar esos objetivos y entregarle a los administradores los recursos suficientes para disenar e implementar procedimientos efectivos (Cody y Dise).

Se deben consolidar operaciones de manejo de riesgo y se debe entregar responsabilidad total a un administrador. Actividades divididas entre diversos departamentos dan como resultado ineficiencia y redoblamiento de esfuerzos. Se debe asignar cerca de las esferas superiores de la estructura organizativa responsabilidad para el manejo de riesgo; delegarla a un administrador de nivel menor envia la senal de que no se le considera de alta importancia.

Los distritos deben tomar una perspectiva amplia al evaluar el exito de un programa de manejo de riesgo. Metodos de contabilidad a corto plazo que cubren solo un ano fiscal pueden necesitar de cambio (Dunklee y Shoop).

El manejo de riesgo es un campo complejo que tiene un vocabulario tecnico especializado. Los distritos deben estudiar con cuidado estos temas y buscar consejo por parte de los expertos antes de entrar en este campo. Asi y todo, su capacidad potencial para ahorrarle a los distritos dinero y entregarles un mayor control sobre sus asuntos financieros hace del manejo de riesgo un campo que bien vale la pena explorar.

REFERENCIAS

Cheng, Rita Hartung, and Robert B. Yahr. "Risk Management Practices and Accounting Requirements." *School Business Affairs* 55,10 (October 1989): 20-27. EJ 397 766.

Cody, Frank J., and John H. Dise, Jr. *Manual of Educational Risk Management*. Detroit, Michigan: Educational Risk, Inc., 1991. 984 pages.

Dunklee, Dennis R., and Robert J. Shoop. *A Primer for School Risk Management: Creating and Maintaining District and Site-Based Liability Prevention Programs*. Boston: Allyn and Bacon, 1993. 209 pages.

Gaustad, Joan C. *Risk Management: How School Districts Can Identify Risks, Reduce Losses, and Conserve Funds*. Eugene, Oregon: Oregon School Study Council, University of Oregon, September 1993. OSSC Bulletin Series. 40 pages.

Johnson, Brad. "Walking the Risk Tightrope: Balancing Risk Finance Options." *School Business Affairs* 58, 6 (June 1992): 4-9.

Johnston, James B. "Transfer of Risk: Plan Now or Pay Later." *School Business Affairs* 59, 6 (June 1993): 10-13. EJ 465 290.

Minor, Jacqueline K., and Vern B. Minor. *Risk Management in Schools: A Guide to Minimizing Liability*. Newbury Park, California: Corwin Press, 1991. 82 pages.

Morley, John. "Community Use of Schools: A Risk Management Approach." *School Business Affairs* 56, 6 (June 1990): 20-24. EJ 411 638.

Randal, L. Nathan. "Risk Management." In *Principles of School Business Management*, edited by R. Craig Wood. Reston, Virginia: Association of School Business Officials International, 1986. 675 pages. ED 282 294.

Un producto de ERIC Clearinghouse on Educational Management, Facultad de Educacion, Universidad de Oregon, Eugene, Oregon 97403

Este articulo se publico gracias a la Universidad de Oregon y se tradujo por CENLADEC (Centro Latinoamericano para el Desarrollo, la Educacion y la cultura). De la Universidad de Playa Ancha. El articulo es de difusion publica y se puede reproducir libremente. CENLADEC@UPA.CL/ Fono: 56-32-283504, Fax: 56-32-280671

Traduccion por Amado Lascar, amado@darkwing.uoregon.edu

Title: Manejo de riesgo (Risk Management). ERIC Digest.

Note: Digest number 86. For English version, see ED 364 985. Translated by Joel Vicuna Villalobos and University of Playa Ancha, Valparaiso, Chile.

Document Type: Information Analyses---ERIC Information Analysis Products (IAPs) (071); Information Analyses---ERIC Digests (Selected) in Full Text (073);

Available From: ERIC Clearinghouse on Educational Management, 5207 University of Oregon, Eugene, OR 97403-5207. Tel: 541-346-5044; Tel: 800-438-8841 (Toll Free); Fax: 541-346-2334; Web site: <http://eric.uoregon.edu>. For full text: <http://eric.uoregon.edu/publications/digests/spanish/digest086.html>.

Descriptors: Cost Effectiveness, Decision Making, Educational Finance, Educational Planning, Elementary Secondary Education, Legal Problems, Long Range Planning, Management Systems, Risk

Identifiers: ERIC Digests

###

—



[\[Return to ERIC Digest Search Page\]](#)